

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

Принято:

Общим собранием коллектива

МБУ ЦППМСП г. Зверев

Протокол № 1 от 25.03.2025г



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
МБУ ЦППМСП ГОРОДА ЗВЕРЕВО**

І. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ЦППМСП города Зверев.
- 1.2. Общее собрание сотрудников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медико-социальной помощи» является высшим коллегиальным органом организации и действует в соответствии с Уставом МБУ ЦППМСП и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание сотрудников Центра создается с целью участия всех работников в реализации государственной политики в вопросах оказываемых муниципальных услуг, развитию инициативы коллектива, защиты прав работников МБУ ЦППМСП и регулирования трудовых отношений.
- 1.4. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием сотрудников и принимаются на его заседаниях.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**ІІ. Состав и полномочия Общего собрания коллектива МБУ
ЦППМСП.**

- 2.1. В работе Общего собрания сотрудников МБУ ЦППМСП принимают участие все сотрудники Центра с правом решающего голоса.
- 2.2. На заседании Общего собрания прямым открытым голосованием избирается председатель, определяется срок их полномочий.
- 2.3. Решение общего собрания сотрудников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на собрании присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ списочного состава сотрудников учреждения, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на собрании.
- 2.4. Решения Общего собрания сотрудников МБУ ЦППМСП, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для выполнения администрации, всех членов коллектива.

2.5 Все решения Общего собрания сотрудников своевременно доводятся до сведения всего коллектива, родителей (законных представителей), Учредителя.

2.6. Общее собрание сотрудников МБУ ЦППМСП в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- Принятие Устава, коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, внесение изменений, дополнений и издание в новой редакции указанных локальных нормативных актов МБУ ЦППМСП;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов;
- образование органа общественной самостоятельности – Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией МБУ по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива, администрации МБУ ЦППМСП о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителя МБУ ЦППМСП;
- на общем собрании могут присутствовать с правом голоса представители Учредителя.

III. Порядок работы Общего собрания сотрудников МБУ ЦППМСП.

3. Общее собрание сотрудников проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год и правомочно при наличии более половины от общего числа сотрудников, для которых МБУ ЦППМСП является основным местом работы.

3.1. Внеочередной созыв общего собрания сотрудников может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 участников Общего собрания сотрудников, поданном в письменном виде.

IV. Делопроизводство Общего собрания сотрудников МБУ ЦППМСП.

4.1. Заседания Общего собрания сотрудников оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем собрания.

4.2. Документация Общего собрания сотрудников постоянно хранится в организации и передается по акту.